



PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN PALARAN KOTA SAMARINDA TAHUN 2024



Nomor : 041.1/1880/400.02
Tanggal : 23 Januari 2024



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran@samarak.go.id

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : **Camat Palaran**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Andi Harun**

Jabatan : **Walikota Samarinda**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

WALIKOTA
PIHAK KEDUA,



Andi Harun

CAMAT
PIHAK PERTAMA,

Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.
NIP. 196601271986091001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Mutu Pelayanan Publik	88.31
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 11,263,402,406.00	
2	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 4,141,040,000.00	
2	Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Rp 20,021,671,056.00	
JUMLAH		Rp 35,426,113,462.00	
TERBILANG		// Tiga Puluh Lima Milyar Empat Ratus Dua Puluh Enam Juta Seratus Tiga Belas Ribu Empat Ratus Enam Puluh Dua Rupiah //	


 Walikota

Andi Harun

Samarinda, 23 Januari 2024

Camat


Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.
 NIP. 196601271986091001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Muhammad Dahlan, S.STP., M.Si.**

Jabatan : Sekretaris Camat

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : Camat Palaran

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

SEKRETARIS CAMAT
PIHAK PERTAMA,

Muhammad Dahlan, S.STP., M.Si.
NIP. 19800507 199912 1001

CAMAT
PIHAK KEDUA,
Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.
NIP. 19660127 198609 1001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Mutu Pelayanan Publik	88,31

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 11.263.402.406,00	
2	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 4.141.040.000,00	
JUMLAH		Rp 15.404.442.406,00	
TERBILANG		// Lima Belas Milyar Empat Ratus Empat Juta Empat Ratus Empat Puluh Dua Ribu Empat Ratus Enam Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Sekretaris Camat

MUHAMMAD DAHLAN, S.STP., M.Si.
NIP. 19800507 199912 1001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Robi Aripurnawan, SE.**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Umum & Trantib

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.**
Jabatan : Camat Palaran

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

KASI PEM. UMUM & TRANTIB
PIHAK PERTAMA,

Robi Aripurnawan, SE.
NIP. 19750112 200901 1003

CAMAT
PIHAK KEDUA,
Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.
NIP. 19660127 198609 1001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Mutu Pelayanan Publik	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 127.634.800,00	
JUMLAH		Rp 127.634.800,00	
TERBILANG		// Seratus Dua Puluh Tujuh Juta Enam Ratus Tiga Puluh Empat Ribu Delapan Ratus Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024

Kasi Pem. Umum & Trantib

ROBY ARIPURNAWAN, SE.
NIP. 197502122009011003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dino Ashari, SP., M.Si.**
Jabatan : **Kepala Seksi Ekonomi dan Pembangunan**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.**
Jabatan : **Camat Palaran**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

KASI EKONOMI & PEMBANGUNAN
PIHAK PERTAMA,

Dino Ashari, Sp., M.S.i.
NIP. 197705022010011003

CAMAT
PIHAK KEDUA,
Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.
NIP. 196601271986091001

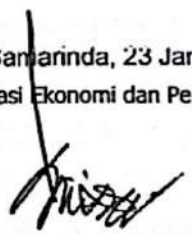
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Mutu Pelayanan Publik	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 62.699.800,00	
JUMLAH		Rp 62.699.800,00	
TERBILANG		// Enam Puluh Dua Juta Enam Ratus Sembilan Puluh Sembilan Ribu Delapan Ratus Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasi Ekonomi dan Pembangunan


DINO ASHARI, SP., M.Si.
NIP. 19770502 201001 1003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampara RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Mutazam, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.**
Jabatan : Camat Palaran

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

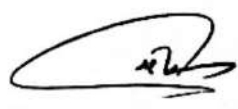
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024


PIHAK KEDUA,
Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.
NIP. 196601271986091001

KASI LINGKUNGAN HIDUP
PIHAK PERTAMA,


Mutazam, S.Sos.
NIP. 19750210 200901 1004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Mutu Pelayanan Publik	88,31

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 1.669.690.650	
JUMLAH		Rp 1.669.690.650	
TERBILANG		// Satu Milyar Enam Ratus Enam Puluh Sembilan Juta Enam Ratus Sembilan Puluh Ribu Enam Ratus Lima Puluh Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasi Kebersihan dan Lingkungan Hidup

MUTAZAM, S.Sos.
NIP. 197502102009011004



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampara RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Hapid Muslihun, S.Sos.**
Jabatan : **Kepala Seksi Pelayanan Umum**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.**
Jabatan : **Camat Palaran**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

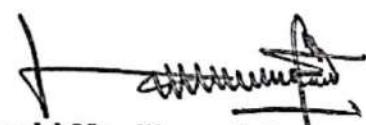
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024


CAMAT
PIHAK KEDUA,
Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.
NIP. 19660127 198609 1001

KASI PELAYANAN UMUM
PIHAK PERTAMA,


Hapid Muslihun, S.Sos.
NIP. 198110302005021001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

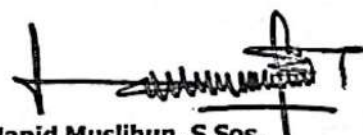
NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Mutu Pelayanan Publik	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 20.592.800,00	
JUMLAH		Rp 20.592.800,00	
TERBILANG		//Dua Puluh Juta Lima Ratus Sembilan Puluh Dua Ribu Delapan Ratus Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024

Kasi Pelayanan Umum


Hapid Muslihun, S.Sos.
NIP. 198110302005021001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampara RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran

Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Rudi Aries, SE., M.Si.**

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : Camat Palaran

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.

NIP. 19660127 198609 1001

KASI KESRA & PMK
PIHAK PERTAMA,

Rudi Aries, SE., M.Si.

NIP. 19770901 200801 1012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Mutu Pelayanan Publik	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 296.372.050,00	
JUMLAH		Rp 296.372.050,00	
TERBILANG		// Dua Ratus Sembilan Puluh Enam Juta Tiga Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu Lima Puluh Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024

Kasi Kesra & PMK

RUDI ARIES, SE., M.Si.
NIP. 19770901 200801 1012



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampara RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Herman Abdul Syukur, A. Md.**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Muhammad Dahlan S.STP., M.Si.**
Jabatan : Sekretaris Camat

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

SEKRETARIS CAMAT

PIHAK KEDUA,



Muhammad Dahlan, S.STP.,M.Si.
NIP. 19800507 199912 1001

KASUBBAG UMUM
DAN KEPEGAWAIAN
PIHAK PERTAMA,



Herman Abdul SYukur, A.Md.
NIP. 19761103 200903 1002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	76,15

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 575.752.300,00	
2	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 734.169.556,00	
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 271.150.000,00	
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan daerah	Rp 244.386.550,00	
5	Kegiatan administrasi kantor bidang sekretariat	Rp 18.234.100,00	
JUMLAH		Rp 1.843.692.506,00	
TERBILANG		<i>// Satu Milyar Delapan Ratus Empat Puluh Tiga Juta Enam Ratus Sembilan Puluh Dua Ribu Lima Ratus Enam Rupiah //</i>	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

HERMAN ABDUL SYUKUR, A.Md.
NIP. 19761103 200903 1002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Sri Rahayu Yuliati, SE.**
Jabatan : Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Muhammad Dahlan, S.STP., M.Si.**
Jabatan : Sekretaris Camat

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

SEKRETARIS CAMAT

PIHAK KEDUA



Muhammad Dahlan, S.STP., M.Si.
NIP. 19800507 199912 1001

KASUBBAG PERENCANAAN
PROGRAM DAN KEUANGAN
PIHAK PERTAMA

Sri Rahayu Yuliati, SE.
NIP. 19680712 200801 2022

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Mutu Pelayanan Publik	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 150.000.000,00	
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 9.287.944.000,00	
JUMLAH		Rp 9.437.944.000,00	
TERBILANG		// Sembilan Milyar Empat Ratus Tiga Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Empat Puluh Empat Ribu Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan


SRI RAHAYU YULIATI, SE.
NIP. 19680712 200801 2022



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kcc.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kccamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Wagiyem, SE.**
Jabatan : **Bendahara Pengeluaran**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Sri Rahayu Yuliati, SE**
Jabatan : **Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


Sri Rahayu Yuliati, SE.
NIP. 1968707122008012022


Wagiyem, SE.
NIP. 197407272001122001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Salbiah**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Herman Abdul Syukur, A.Md.**
Jabatan : **Kasubbag Umum dan Kepegawaian**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

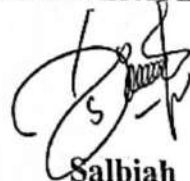
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

Herman Abdul Syukur, A.Md.
NIP. 19761103 200903 1002

PIHAK PERTAMA,

Salbiah
NIP. 197208042008012016



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Cheryansyah
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Robi Aripurnawan, SE.
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Umum dan Trantib

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

Robi Aripurnawan, SE.
NIP. 19750112 200901 1003

PIHAK PERTAMA,

Cheryansyah
Nip. 197903052009011004



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Suhartini D, S.Sos**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Dino Ashari, M.Si**

Jabatan : **Kasi Ekonomi Pembangunan**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

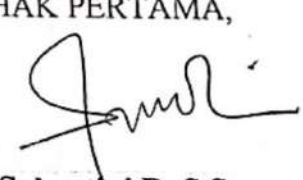
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

Dino Ashari, M.Si
NIP. 197705022010011003

PIHAK PERTAMA,

Suhartini D, S.Sos
NIP. 19720824199303200



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ani Endrawati, S.IP.**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Hapid Muslihun, S.Sos.**
Jabatan : **Kepala Seksi Pelayanan Umum**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



PIHAK KEDUA,

Hapid Muslihun, S.Sos.
198110302005021001

PIHAK PERTAMA,

Ani Endrawati, S.IP.
NIPTT. 2015.07.01.1642



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampara II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Perdana Saraswati**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Hapid Muslihun**
Jabatan : **Kepala Seksi Pelayanan Umum**
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



PIHAK KEDUA,

Hapid Muslihun, S.Sos.

08110302005021001

PIHAK PERTAMA,

Perdana Saraswati



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ines Myravana, S.Sos.**

Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Robi Aripurnawan, SE.**

Jabatan : **Kepala Seksi Pemerintahan Umum dan Trantib**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024


PIHAK KEDUA,

Robi Aripurnawan, SE.
NIP. 19750112 200901 1003

PIHAK PERTAMA,


Ines Myravana, S.Sos.



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Nani Hedayati**

Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Robi Aripurnawan, SE.**

Jabatan : **Kasi Pemerintahan Umum dan Trantib**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



Robi Aripurnawan, SE.
NIP. 19750112 200901 1003

PIHAK PERTAMA,

Nani Hedayati



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kcc.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Arif Padilah**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Sri Rahayu Yuliati, SE**
Jabatan : **Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

Sri Rahayu Yuliati, SE.
NIP. 1968707122008012022

PIHAK PERTAMA,

Arif Padilah



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Darmayanti, S.Pd**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

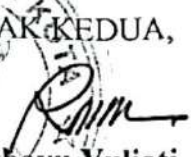
Nama : **Sri Rahayu Yuliati, SE**
Jabatan : **Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

Sri Rahayu Yuliati, SE.
NIP. 1968707122008012022

PIHAK PERTAMA,

Darmayanti, S.Pd



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Yeni Sukirman**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Dino Ashari, M.Si**
Jabatan : **Kasi Ekonomi Pembangunan**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,


Yeni Sukirman


PIHAK KEDUA,
Dino Ashari, M.Si
197705022010011003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Wahyudi**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Mu'tazam, S.Sos**
Jabatan : **Kasi Lingkungan Hidup**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

Mu'tazam, S.Sos
NIP. 19750210209011004

PIHAK PERTAMA,


Wahyudi



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kcc.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kccamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Vera Indriani Effendi**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Herman Abdul Syukur, A.Md.**
Jabatan : **Kasubbag Umum dan Kepegawaian**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

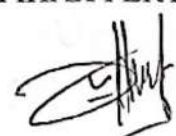
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PIHAK KEDUA,


Herman Abdul Syukur, A.Md.
NIP. 19761103 200903 1002

PIHAK PERTAMA,


Vera Indriani Effendi



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Rabiatul Adawiyah**

Jabatan : **Cleaning Service**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Herman Abdul Syukur, A.Md.**

Jabatan : **Kasubbag Umum dan Kepegawaian**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024


PIHAK KEDUA,

Herman Abdul Syukur, A.Md.
NIP. 19761103 200903 1002

PIHAK PERTAMA,


Rabiatul Adawiyah



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Khusnul Khasanah**

Jabatan : **Cleaning Service**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Herman Abdul Syukur, A.Md.**

Jabatan : **Kasubbag Umum dan Kepegawaian**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024


PIHAK KEDUA,

Herman Abdul Syukur, A.Md.
NIP. 19761103 200903 1002

PIHAK PERTAMA,


Khusnul Khasanah



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Amir
Jabatan : Wakar

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Herman Abdul Syukur, A.Md.
Jabatan : Kasubbag Uum dan Kepegawaian

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

Herman Abdul Syukur, A.Md.
19761103 200903 1002

PIHAK PERTAMA,


Amir



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Puji Sri Lestari**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Rudi Aries, SE., M.Si.**
Jabatan : **Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



PIHAK PERTAMA,

Puji Sri Lestari



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kcc.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Gajah Loviadi**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Rudi Aries, SE., M.Si.**
Jabatan : **Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



PIHAK PERTAMA,

Gajah Loviadi
NIPTT. 2005.12.01.0179



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampara RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. Yulian Mustofa, P.S.Pi**

Jabatan : **Lurah Rawa Makmur**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : **Camat Palaran**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH RAWA MAKMUR
PIHAK PERTAMA,



Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.
NIP. 19710416199401 1001


M. Yulian Mustofa, P.S.Pi
NIP. 19760725 200212 1007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2023
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	88%
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 258.000.000,00	
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 5.996.118.300,00	
JUMLAH		Rp 6.254.118.300,00	
TERBILANG		// Enam Milyar Dua Ratus Lima Puluh Empat Juta Seratus Delapan Belas Ribu Tiga Ratus Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Lurah Rawa Makmur


Muhammad Julian Mustofa Patmin, S.Pi.
 NIP. 19760725 200212 1007



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Idiansyah, SH.**

Jabatan : **Sekretaris Lurah**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **M. Yulian Mustofa. P, S.Pi**

Jabatan : **Lurah Rawa Makmur**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH

PIHAK KEDUA,



SEKRETARIS LURAH
PIHAK PERTAMA,

Idiansyah, SH.

NIP. 19760714 201001 1002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 57.200.000,00	
JUMLAH		Rp 57.200.000,00	
TERBILANG		// Lima Puluh Tujuh Juta Dua Ratus Ribu Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024

Sekretaris Lurah

Idiansyah, SH.

NIP. 19760714 201001 1002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Doni Supriady. R. SE**
Jabatan : Kasi Kesra dan PMK

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **M. Yulian Mustofa. P, S.Pi**
Jabatan : Lurah Rawa Makmur

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

KASI KESRA & PMK
PIHAK PERTAMA,

Doni Supriady. R. SE
NIP. 19800127 200604 1011

LURAH
PIHAK KEDUA,

M. Yulian Mustofa. P, S.Pi
NIP. 19760725 200212 1007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 2.296.718.300,00	
JUMLAH		Rp 2.296.718.300,00	
TERBILANG		// Dua Milyar Dua Ratus Sembilan Puluh Enam Juta Tujuh Ratus Delapan Belas Ribu Tiga Ratus Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024

Kasi Kesra & PMK

Doni Supriady, R. SE
NIP. 19800127 200604 1011



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampara RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Bayu Hidayat, S.STP**

Jabatan : Kasi Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **M. Yulian Mustofa. P, S.Pi**

Jabatan : Lurah Rawa Makmur

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



KASI PEMERINTAHAN, TRANTIB
PIHAK PERTAMA,

Bayu Hidayat, S.STP

NIP. 19950516 201708 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 200.800.000,00	
JUMLAH		Rp 200.800.000,00	
TERBILANG		<i>// Dua Ratus Juta Delapan Ratus Ribu Rupiah //</i>	



Samarinda, 23 Januari 2024

Kasi Pem. Umum & Trantib

Bayu Hidayat, S.STP.

NIP. 19950516 201708 1001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Sultan Hasanudin, SE.**

Jabatan : Kasi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **M. Yulian Mustofa. P, S.Pi**

Jabatan : Lurah Rawa Makmur

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



KASI EKOBANG & LH
PIHAK PERTAMA,

Sultan Hasanudin, SE.

NIP. 19700404 199401 1001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pemberdayaan Kelurahan	Rp 3.699.400.000,00	
JUMLAH		Rp 3.699.400.000,00	
TERBILANG		// Tiga Milyar Enam Ratus Sembilan Puluh Sembilan Juta Empat Ratus Ribu Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasi Ekonomi dan Pembangunan

Sultan Hasanudin, SE.
NIP. 19700404 199401 1001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
KANTOR KELURAHAN BUKUAN

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**

Jabatan : Lurah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **JAMAL YANTO, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : Camat Palaran

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK PERTAMA,

DADANG SUPRIYATNO, SP.
NIP. 19730218 201001 1 006

LURAH
PIHAK KEDUA,



JAMAL YANTO, S.Sos., M.Si.
NIP. 19660127 198609 1001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	88,31
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana Dan Prasarana Dan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan Yang Disetujui	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 258.000.000,00	
2	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 5.435.035.600,00	
JUMLAH		Rp 5.693.035.600,00	
TERBILANG		//Lima Milyar Enam Ratus Sembilan Puluh Tiga Juta Tiga Puluh Lima Ribu Enam Ratus Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Lurah Bukuan

DADANG SUPRIYATNO, SP.
Nip.19730218 201001 1006



Pemerintah Kota Samarinda
KECAMATAN PALARAN
KANTOR KELURAHAN BUKUAN
Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **CHRIS TRISWONDO, SE.**

Jabatan : Sekretaris Bukuan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**

Jabatan : Lurah Bukuan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



DADANG SUPRIYATNO, SP.

NIP. 19730218 201001 1 006

Samarinda, 23 Januari 2024
SEKRETARIS BUKUAN
PIHAK PERTAMA,

CHRIS TRISWONDO, SE.

NIP. 198202132008011020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	84,33

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 57.200.000,00	
JUMLAH		Rp 57.200.000,00	
TERBILANG		// Lima Puluh Tujuh Juta Dua Ratus Ribu Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024

Sekretaris Lurah

CHRIS TRISWONDO, SE.
NIP. 198202132008011020



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
KANTOR KELURAHAN BUKUAN

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KASYFUL SADZELI, SE.**

Jabatan : Kasi. Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban Bukuan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**

Jabatan : Lurah Bukuan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

LURAH

PIHAK KEDUA,



DADANG SUPRIYATNO, SP.

NIP. 19730218 201001 1 006

Samarinda, 23 Januari 2024
KASI. PEMERINTAHAN,
KEAMANAN DAN KETERTIBAN
UMUM
PIHAK PERTAMA,

KASYFUL SADZELI, SE.

NIP. 19830730 200604 1007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 200.800.000,00	
JUMLAH		Rp 200.800.000,00	
TERBILANG		// Dua Ratus Juta Delapan Ratus Ribu Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasi Pem. Umum & Trantib


KASYFUL SADZELI, SE.
NIP. 19830730 200604 1007



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
KANTOR KELURAHAN BUKUAN

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARI JUMIARDI, S.Sos.**
Jabatan : Kasi. Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**
Jabatan : Lurah Bukuan
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



DADANG SUPRIYATNO, SP.
NIP. 19730218 201001 1 006

Samarinda, 23 Januari 2024
KASI. EKONOMI PEMBANGUNAN
DAN LINGKUNGAN HIDUP BUKUAN
PIHAK PERTAMA,

HARI JUMIARDI, S.Sos.
NIP. 19850322 201001 1008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana Dan Prasarana Dan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan Yang Disetujui	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 3.349.400.000,00	
JUMLAH		Rp 3.349.400.000,00	
TERBILANG		// Tiga Milyar Tiga Ratus Empat Puluh Sembilan Juta Empat Ratus Ribu Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasi Ekonomi dan Pembangunan


HARI JUMIARDI, S.Sos.
NIP. 19850322 201001 1008



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
KANTOR KELURAHAN BUKUAN

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RAPIDAH, SH.**

Jabatan : Kasi. Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**

Jabatan : Lurah Bukuan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

LURAH
PIHAK KEDUA,



DADANG SUPRIYATNO, SP.
NIP. 19730218 201001 1 006

Samarinda, 23 Januari 2024
KASI. KESEHJAHTERAAN DAN
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
BUKUAN
PIHAK PERTAMA,

RAPIDAH, SH.
NIP. 197708272008012016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana Dan Prasarana Dan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan Yang Disetujui	100%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 2.085.635.600,00	
JUMLAH		Rp 2.085.635.600,00	
TERBILANG		// Dua Milyar Delapan Puluh Lima Juta Enam Ratus Tiga Puluh Lima Ribu Enam Ratus Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2023

Kasi Kesra & PMK

RAPIDAH, S.H.

NIP. 197708272008012016



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN PALARAN

KANTOR KELURAHAN BUKUAN

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RUDI SUDARMADI, S. AP.**
Jabatan : **Pengelola Pemberdayaan Masyarakat Bukuan**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**
Jabatan : **Lurah Bukuan**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

LURAH

PIHAK KEDUA,



DADANG SUPRIYATNO, SP.

NIP. 19730218 201001 1 006

Samarinda, 23 Januari 2024
**PENGELOLA PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT BUKUAN
PIHAK PERTAMA,**

RUDI SUDARMADI, S. AP.

NIP. 197611092014081001



P E M E R I N T A H K O T A S A M A R I N D A

**KECAMATAN PALARAN
KANTOR KELURAHAN BUKUAN**

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NUVITA PUTRIYANI, S.Sos.**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum Bukuan**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**
Jabatan : **Lurah Bukuan**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Samarinda, 23 Januari 2024
**PENGADMINISTRASI UMUM BUKUAN
PIHAK PERTAMA,**


NUVITA PUTRIYANI, S.Sos.
NIP. 198011202008012013



KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
KANTOR KELURAHAN BUKUAN

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARDIANA**
Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana Bukuan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**
Jabatan : Lurah Bukuan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



DADANG SUPRIYATNO, SP.
NIP. 19730218 201001 1 006

Samarinda, 23 Januari 2024
PENGADMINISTRASI SARANA DAN
PRASARANA BUKUAN
PIHAK PERTAMA,

HARDIANA
NIP. 197201132002122003



Pemerintah Kota Samarinda
KECAMATAN PALARAN
KANTOR KELURAHAN BUKUAN

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD GUMELAR PANGESTU**

Jabatan : Pengadministrasi Umum Bukuan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**

Jabatan : Lurah Bukuan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Samarinda, 23 Januari 2024
PENGADMINISTRASI UMUM BUKUAN
PIHAK PERTAMA,


MUHAMMAD GUMELAR PANGESTU
NIPTTB. 2015.07.01.1752



**KECAMATAN PALARAN
KANTOR KELURAHAN BUKUAN**

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERY SUSANTO, SE.**
Jabatan : Pengadministrasi Umum Bukuan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**
Jabatan : Lurah Bukuan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

LURAH

PIHAK KEDUA,



Samarinda, 23 Januari 2024

PENGADMINISTRASI UMUM BUKUAN

PIHAK PERTAMA,

HERY SUSANTO, SE.

NIPTTB. 2015.07.01.1705



KECAMATAN PALARAN KANTOR KELURAHAN BUKUAN

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TEDDY EVAN WIBOWO**
Jabatan : Pengadministrasi Umum Bukuan

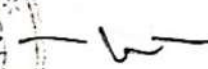
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**
Jabatan : Lurah Bukuan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

LURAH
PIHAK KEDUA,

DADANG SUPRIYATNO, SP.
NIP. 19730218 201001 1 006

Samarinda, 23 Januari 2024
PENGADMINISTRASI UMUM BUKUAN
PIHAK PERTAMA,


TEDDY EVAN WIBOWO
NIP. 2014.01.01.1466



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN PALARAN

KANTOR KELURAHAN BUKUAN

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TAUFIK INDRA YOESHMANA**

Jabatan : Pengadministrasi Umum Bukuan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**

Jabatan : Lurah Bukuan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


DADANG SUPRIYATNO, SP.
NIP. 99730218 201001 1 006

Samarinda, 23 Januari 2024
PENGADMINISTRASI UMUM BUKUAN
PIHAK PERTAMA,

TAUFIK INDRA YOESHMANA
NIPTTB. 2015.07.01.1723



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
KANTOR KELURAHAN BUKUAN

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ROIT SYAHTRIA OLFIT**
Jabatan : Pengadministrasi Umum Bukuan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**
Jabatan : Lurah Bukuan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Samarinda, 23 Januari 2024
PENGADMINISTRASI UMUM BUKUAN
PIHAK PERTAMA,

ROIT SYAHTRIA OLFIT
NIPTTB. 2014.01.01.1351



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN PALARAN

KANTOR KELURAHAN BUKUAN

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781
Kode Pos : 75241

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TARIM**
Jabatan : **Wakar Bukuan**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADANG SUPRIYATNO, SP.**
Jabatan : **Lurah Bukuan**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Samarinda, 23 Januari 2024

WAKAR BUKUAN
PIHAK PERTAMA,


TARIM



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN PALARAN

KANTOR KELURAHAN BUKUAN

Jl. Diponegoro RT. 09 Nomor 68 Kel. Bukuan Kec. Palaran Telp : 0541-681781

Kode Pos : 75241

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAHMAWATI NURSIAM

Jabatan : Cleaning Service Bukuan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DADANG SUPRIYATNO, SP.

Jabatan : Lurah Bukuan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

LURAH

PIHAK KEDUA,



DADANG SUPRIYATNO, SP.

NIP. 19730218 201001 1 006

Samarinda, 23 Januari 2024
CLEANING SERVICE BUKUAN
PIHAK PERTAMA,

RAHMAWATI NURSIAM



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Adam Hudzdy Wardana, S.STP.

Jabatan : Lurah Simpang Pasir

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Camat Palaran

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH SIMPANG PASIR
PIHAK PERTAMA,

Adam Hudzdy Wardana, S.STP.
NIP. 19910113 201206 1004

PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Samarinda
Camat Palaran,
PIHAK KEDUA,
Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.
NIP. 19710416 199401 1001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	88,31
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 258.000.000,00	
2	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 2.958.393.400,00	
JUMLAH		Rp 3.216.393.400,00	
TERBILANG		// Tiga Milyar Dua Ratus Enam Belas Juta Tiga Ratus Sembilan Puluh Tiga Ribu Empat Ratus Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Lurah Simpang Pasir

ADAM HUDZDY WARDANA, S.STP.
NIP. 19910113 201206 1004



Pemerintah Kota Samarinda
KECAMATANPALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id> Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Rusdiansyah, SE**

Jabatan : **Sekretaris Lurah**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Adam Hudzdy Wardana, S.STP.**

Jabatan : **Lurah Simpang Pasir**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

SEKRETARIS LURAH
PIHAK PERTAMA,

Rusdiansyah, SE

NIP. 19741121 201001 1001

LURAH
PIHAK KEDUA,

Adam Hudzdy Wardana, S.STP.
NIP. 1991013 201206 1004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 57.200.000,00	
JUMLAH		Rp 57.200.000,00	
TERBILANG		// Lima Puluh Tujuh Juta Dua Ratus Ribu Rupiah //	


ADAM HUDZDY WARDANA, S.STP.
CNIP. 19910113 201206 1004

Samarinda, 23 Januari 2024
Sekretaris Lurah


RUSDIANSYAH, SE
NIP. 19741121 201001 1001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATANPALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id> Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Joko Pitoyo, S.Sos**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan dan Ketertiban**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Adam Hudzdy Wardana, S.STP.**
Jabatan : **Lurah Simpang Pasir**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

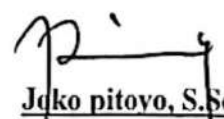
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

Kasi Pemerintahan dan Ketertiban
PIHAK PERTAMA,


LURAH
PIHAK KEDUA,
Adam Hudzdy Wardana, S.STP.
NIP. 19910113 201206 1004


Joko pitoyo, S.Sos
NIP. 197511212001121003

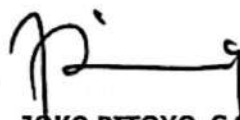
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 258.000.000,00	
JUMLAH		Rp 258.000.000,00	
TERBILANG		// Dua Ratus Lima Puluh Delapan Juta Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasi Pemerintahan & Ketertiban


JOKO PITOYO, S.Sos
NIP. 19751121 200112 1003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATANPALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id> Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Burni, SE**
Jabatan : **Kasi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Adam Hudzdy Wardana, S.STP.**
Jabatan : **Lurah Simpang Pasir**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

**KASI EKOBANG & LH
PIHAK PERTAMA,**

Burni, SE

NIP. 19680808 200112 1005

LURAH
PIHAK KEDUA,

Adam Hudzdy Wardana, S.STP
NIP. 19910713 201206 1004



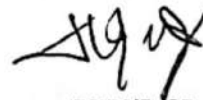
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 1.801.500.000,00	
JUMLAH		Rp 1.801.500.000,00	
TERBILANG		// Satu Milyar Delapan Ratus Satu Juta Lima Ratus Ribu Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasi Ekonomi dan Pembangunan


BURNI, SE

NIP. 19680808 200112 1005



Pemerintah Kota Samarinda
KECAMATANPALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id> Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Indranata, SH.,MM**
Jabatan : **Kasi Kesra dan PMK**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Adam Hudzdy Wardana, S.STP.**
Jabatan : **Lurah Simpang Pasir**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

KASI KESRA & PMK
PIHAK PERTAMA,


Indranata, SH.,MM
NIP. 19750418 200701 1009


LURAH
PIHAK KEDUA,
Adam Hudzdy Wardana, S.STP.
NIP. 19910113 201206 1004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 1.156.893.400,00	
JUMLAH		Rp 1.156.893.400,00	
TERBILANG		// Satu Milyar Seratus Lima Puluh Enam Juta Delapan Ratus Sembilan Puluh Tiga Ribu Empat Ratus Rupiah //	


ABAM HUDZDY WARDANA, S.STP.
NIP. 19910113-201206 1004

Samarinda, 23 Januari 2024
Kasi Kesra & PMK


INDRANATA, S.P., MM
NIP. 19750418-200701 1009



KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Alkoyum, S.I.Kom
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Adam Hudzdy Wardana, S.STP.
Jabatan : Lurah Simpang Pasir

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

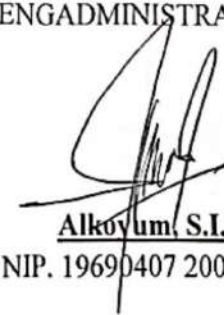
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PENGADMINISTRASI UMUM


LURAH
PIHAK KEDUA,
Adam Hudzdy Wardana, S.STP.
NIRN 19910113 201206 1004


Alkoyum, S.I.Kom
NIP. 19690407 200701 1 033



KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta herorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Sri Mulyani**
Jabatan : **Pengelola Keuangan**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Adam Hudzdy Wardana, S.STP.**
Jabatan : **Lurah Simpang Pasir**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PENGELOLA KEUANGAN

Sri Mulyani

NIP. 19840617 200901 2009

Adam Hudzdy Wardana, S.STP.
NIP. 19910113 201206 1004



KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Maria Mahdalena**
Jabatan : **Pengadministrasi Data**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Adam Hudzdy Wardana, S.STP.**
Jabatan : **Lurah Simpang Pasir**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

PENGADMINISTRASI DATA



Maria Mahdalena
NIP. 19700330 200701 2 014



KECAMATAN PALARAN KELURAHAN SIMPANG PASIR

Jl. Niaga RT. 08 Kelurahan Simpang Pasir, Kecamatan Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kel-simpang-pasir.samarindakota.go.id/>

Email : simpangpasirkelurahan2@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN SIMPANG PASIR KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Alvin Kamal Ar Rashid, S.Psi**

Jabatan : Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Adam Hudzdy Wardana, S.STP.**

Jabatan : Lurah Simpang Pasir

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Samarinda, 23 Januari 2024
PENGADMINISTRASIAN UMUM
PIHAK PERTAMA,

Alvin Kamal Ar Rashid, S.Psi.



KECAMATAN PALARAN KELURAHAN SIMPANG PASIR

Jl. Niaga RT. 08 Kelurahan Simpang Pasir, Kecamatan Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kel-simpang-pasir.samarindakota.go.id/>

Email : simpangpasirkelurahan2@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN SIMPANG PASIR KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Afif Mardani Putra

Jabatan : Cleaning Service

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Adam Hudzdy Wardana, S.STP.

Jabatan : Lurah Simpang Pasir

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Samarinda, 23 Januari 2024
PENGADMINISTRASIAN UMUM
PIHAK PERTAMA,

Afif Mardani Putra



KELURAHAN SIMPANG PASIR

Jl. Niaga RT. 08 Kelurahan Simpang Pasir, Kecamatan Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kel-simpang-pasir.samarindakota.go.id/>

Email : simpangpasirkelurahan2@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN SIMPANG PASIR KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Refika Septiana Cahaya Saputri
Jabatan : Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Adam Hudzdy Wardana, S.STP.
Jabatan : Lurah Simpang Pasir

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KELURAHAN SIMPANG PASIR
PIHAK KEDUA,

Adam Hudzdy Wardana, S.STP.
NIP. 201206 1004

Samarinda, 23 Januari 2024
PENGADMINISTRASIAN UMUM
PIHAK PERTAMA,


Refika Septiana Cahaya Saputri



KELURAHAN SIMPANG PASIR

Jl. Niaga RT. 08 Kelurahan Simpang Pasir, Kecamatan Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kel-simpang-pasir.samarindakota.go.id/>

Email : simpangpasirkelurahan2@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN SIMPANG PASIR KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Mastorak
Jabatan : Cleaning Service

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Adam Hudzdy Wardana, S.STP.
Jabatan : Lurah Simpang Pasir

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Samarinda, 23 Januari 2024
PENGADMINISTRASIAN UMUM
PIHAK PERTAMA,

fuut
Mastorak



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Hera Hermawan, S.STP.**

Jabatan : **Lurah Handil Bakti**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.**

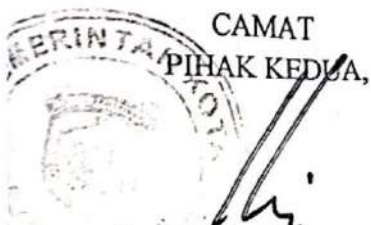
Jabatan : **Camat Palaran**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.
NIP. 19660127 198609 1001

**LURAH HANDIL BAKTI
PIHAK PERTAMA,**

Hera Hermawan, S.STP.
NIP. 19850729 200312 1002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	88,31
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 408.000.000,00	
2	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 3.743.903.552,00	
JUMLAH		Rp 4.151.903.552,00	
TERBILANG		// Empat Milyar Seratus Lima Puluh Satu Juta Sembilan Ratus Tiga Ribu Lima Ratus Lima Puluh Dua Rupiah //	



 Camat

JAMAL YANTO, S.Sos., M.Si.

NIP. 19660127 198609 1 001

Samarinda, 23 Januari 2024

 Lurah Handil 3akti



Hera Hermawan S.STP

NIP. 19850729 200312 1 002



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Mukti Fajar, S.STP

Jabatan : Sekretaris Lurah

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Hera Hermawan, S.STP

Jabatan : Lurah Handil Bakti

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK KEDUA,


Hera Hermawan, S. STP
NIP. 19850729 200312 1002

SEKRETARIS LURAH
PIHAK PERTAMA,


Mukti Fajar, S. STP
NIP. 19910523 201406 1001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Nilai Indeks Mutu Pelayanan Publik	88,31%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 57.200.000,00	
JUMLAH		Rp 57.200.000,00	
TERBILANG		// Lima Puluh Tujuh Juta Dua Ratus Ribu Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024

Sekretaris Lurah

Mukti Fajar, S. STP
NIP. 19910523 201406 1 001



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Aji Wirya Dharma. SE**
Jabatan : **Kasi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Hera Hermawan. S. STP**
Jabatan : **Lurah Handil Bakti**
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK KEDUA,

Hera Hermawan. S.STP
NIP. 19850729 200312 1002

KASI EKOBANG & LH
PIHAK PERTAMA,

Aji Wirya Dharma. SE, M.M
NIP. 19801031 201001 1006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 2.291.500.000,00	
JUMLAH		Rp 2.291.500.000,00	
TERBILANG		// Dua Milyar Dua Ratus Sembilan Puluh Satu Juta Lima Ratus Ribu Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasi Ekonomi dan Pembangunan

Aji Wirya Dharma SE, MM
NIP. 19801031 201001 1 006



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hadi Sudyanto, SE
Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Ketertiban

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Hera Hermawan. S.STP
Jabatan : Lurah Handil Bakti

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK KEDUA,

Hera Hermawan. S.STP
NIP. 19850729 200312 1002

KASI PEMERINTAHAN & TRANTIB
PIHAK PERTAMA,

Hadi Sudyanto, SE
NIP. 19800714 200901 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2023
1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Nilai Indeks Mutu Pelayanan Publik	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 350.800.000,00	
JUMLAH		Rp 350.800.000,00	
TERBILANG		//Tiga Ratus Lima Puluh Juta Delapan Ratus Ribu Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasi Pem. Umum & Trantib

Hadi Sudyanto SE
NIP. 19800714 200901 1 003



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Yuni Hastuti, S.I.Kom**
Jabatan : Kasi Kesra & PMK

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Hera Hermawan, S.STP**
Jabatan : Lurah Handil Bakti

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK KEDUA,


Hera Hermawan, S.STP
NIP. 19850729 200312 1002

KASI KESRA
PIHAK PERTAMA,


Yuni Hastuti, S.I.Kom
NIP. 19750606 200212 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 1.452.403.552,00	
JUMLAH		Rp 1.452.403.552,00	
TERBILANG		// Satu Milyar Empat Ratus Lima Puluh Dua Juta Empat Ratus Tiga Ribu Lima Ratus Lima Puluh Dua Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024

Kasi Kesra & PMK

Yuni Hastuti S.I.KOM
NIP. 19750606 200212 2 006



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Eko Wahyudi
Jabatan : Staf Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Hera Hermawan. S.STP
Jabatan : Lurah Handil Bakti

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH

PIHAK KEDUA,

Hera Hermawan. S.STP

NIP. 19850729 200312 1002

STAF PENGADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN
PIHAK PERTAMA,

Eko Wahyudi

NIP. 19810901 201001 1 001

KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46

Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran16@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nasmiwati
Jabatan : Staf Pengelola Keuangan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Hera Hermawan. S.STP
Jabatan : Lurah Handil Bakti

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

STAF PENGELOLA KEUANGAN
PIHAK PERTAMA,

LURAH
PIHAK KEDUA,


Hera Hermawan. S.STP
NIP. 19850729 200312 1002


Nasmiwati
NIP. 19741108 200212 2 009



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@unsil.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Andri Juli Andi, S.M**
Jabatan : Staf Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Hera Hermawan. S.STP**
Jabatan : Lurah Handil Bakti

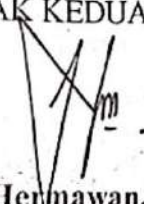
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK KEDUA,


Hera Hermawan. S.STP
NIP. 19850729 200312 1002

STAF PENGADMINISTRASI UMUM
PIHAK PERTAMA,


Andri Juli Andi, S.M



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nur Wahyuni, A.Md
Jabatan : Staf Pengadministrasian Umum
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Hera Hermawan. S.STP
Jabatan : Lurah Handil Bakti

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK KEDUA,

Hera Hermawan. S.STP

NIP. 19850720 200312 1002

STAF PENGADMINISTRASI UMUM
PIHAK PERTAMA,

Nur Wahyuni, A.Md



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Nurazizah Rahmadani Arifin, A.Md.Kep**

Jabatan : **Staf Pengadministrasian Umum**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Hera Hermawan. S.STP**

Jabatan : **Lurah Handil Bakti**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK KEDUA,

Hera Hermawan. S.STP
NIP. 19850729 200312 1002

STAF PENGADMINISTRASI UMUM
PIHAK PERTAMA,

Nurazizah Rahmadani Arifin A.Md.Kep



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dewi Luciana
Jabatan : Staf Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Hera Hermawan. S.STP
Jabatan : Lurah Handil Bakti

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK KEDUA,


Hera Hermawan. S.STP
NIP. 19850729 200312 1002

STAF PENGADMINISTRASI UMUM
PIHAK PERTAMA,


Dewi Luciana



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46

Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran16@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Eko Fahrul Amrullah, S.A.P**
Jabatan : Staf Pengadministrasian Umum
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Hera Hermawan. S.STP**
Jabatan : Lurah Handil Bakti

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

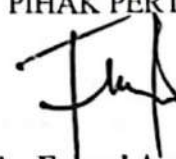
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK KEDUA,


Hera Hermawan. S.STP
NIP. 19850729 200312 1002

STAF PENGADMINISTRASI UMUM
PIHAK PERTAMA,


Eko Fahrul Amrullah, S.A.P



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Icha Perwita S. ST**
Jabatan : **Staf Pengadministrasian Umum**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Hera Hermawan. S.STP**
Jabatan : **Lurah Handil Bakti**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK KEDUA,

Hera Hermawan. S.STP
NIP. 19850729 200312 1002

STAF PENGADMINISTRASI UMUM
PIHAK PERTAMA,

Icha Perwita S. ST



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46

Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Suwarno**

Jabatan : **Wakar**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Hera Hermawan. S.STP**

Jabatan : **Lurah Handil Bakti**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK KEDUA,

Hera Hermawan. S.STP
NIP. 19850729 200312 1002

STAF PENGADMINISTRASI UMUM
PIHAK PERTAMA,

Suwarno



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46

Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran16@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Arbainah**

Jabatan : **Cleaning Service**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Hera Hermawan. S.STP**

Jabatan : **Lurah Handil Bakti**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

LURAH
PIHAK KEDUA,

Hera Hermawan. S.STP

NIP. 19850729 200312 1002

STAF PENGADMINISTRASI UMUM
PIHAK PERTAMA,

Arbainah



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera RT. 46 Kelurahan Rawa Makmur Palaran
Samarinda (Kalimantan Timur) Kode pos 75243

<https://kec-palaran.samarindakota.go.id/>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Aang Sunandar, SE.**

Jabatan : **Lurah Bantuas**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : **Camat Palaran**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

**LURAH BANTUAS
PIHAK PERTAMA,**

Aang Sunandar, SE.
NIP. 19810325 200902 1003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	88.31
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 258,000,000.00	
2	Pemberdayaan Kelurahan	Rp 1,708,220,204.00	
JUMLAH		Rp 1,966,220,204.00	
TERBILANG		// Satu Milyar Sembilan Ratus Enam Puluh Enam Juta Dua Ratus Dua Puluh Ribu Dua Ratus Empat Rupiah //	



 Camat

Handwritten signature of Jamal Yanto

Jamal Yanto, S.Sos., M.Si.

NIP. 196601271986091001

Samarinda, 23 Januari 2024

 Plt. Lurah Bantuas



Aang Sunandar, SE.

NIP. 19810325 200902 1003



KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Aang Sunandar,SE
Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Trantib

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Aang Sunandar,SE
Jabatan : Plt.Lurah Bantuas

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

Kasi Pemerintahan dan Trantib
PIHAK PERTAMA,

Aang Sunandar,SE
NIP. 198103252009021003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KIMERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 57,200,000.00	
JUMLAH		Rp 57,200,000.00	
TERBILANG		// Lima Puluh Tujuh Juta Dua Ratus Ribu Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasi Perm. Umum & Trantib

Aang Sunandar, SE.
NIP. 19810325 200902 1003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Nurdin Efendi, S.Pd.**
Jabatan : **Sekretaris Lurah**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Aang Sunandar, SE**
Jabatan : **Plt. Lurah Bantuas**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

SEKRETARIS LURAH
PIHAK PERTAMA,


Nurdin Efendi, S.Pd.



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan OPD	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	88,31

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 200,800,000.00	
JUMLAH		Rp 200,800,000.00	
TERBILANG		// Dua Ratus Juta Delapan Ratus Ribu Rupiah //	



Aang Sunandar, SE.
NIP. 19810325 200902 1003

Samarinda, 23 Januari 2024

Sekretaris Lurah

Nurdin Efendi, S.Pd.
NIP. 198403122011011002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AM.Rudy Hartono,SE
Jabatan : Kasi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Aang Sunandar,SE
Jabatan : Plt. Lurah Bantuas

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

KASI EKOBANG & LH
PIHAK PERTAMA


A.M. Rudy Hartono,SE
NIP. 19810609 201001 1004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pemberdayaan Kelurahan	Rp 1,023,600,000.00	
JUMLAH		Rp 1,023,600,000.00	
TERBILANG		// Satu Milyar Dua Puluh Tiga Juta Enam Ratus Ribu Rupiah //	



Samarinda, 23 Januari 2024
Kasi Ekonomi dan Pembangunan

(Signature)
A.M. Rudy Hartono, SE.
NIP. 19810609 201001 1004



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran16@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAHARUDIN,SH
Jabatan : Kasi Kesra dan PMK

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Aang Sunandar,SE
Jabatan : Plt.Lurah Bantuas

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024

KASI KESRA & PMK
PIHAK PERTAMA,

Saharudin, SH
NIP. 197507052008011023



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	83%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pemberdayaan Kelurahan	Rp 684,620,234.00	
JUMLAH		Rp 684,620,204.00	
TERBILANG		<i>// Enam Ratus Delapan Puluh Empat Juta Enam Ratus Dua Puluh Ribu Dua Ratus Empat Rupiah //</i>	



Samarinda, 23 Januari 2024

Kast Kesra & PMK

Saharudin, SH

NIP. 19790705200811023



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Asriansyah
Jabatan : Bendahara dana Kelurahan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Aang Sunandar,SE
Jabatan : Plt.Lurah Bantuas

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



PIHAK PERTAMA,

Asriansyah
NIP. 197205202007011025



Pemerintah Kota Samarinda
KECAMATAN PALARAN
Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243
SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran4647@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hamriah
Jabatan : Bendahara Rutin

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Aang Sunandar,SE
Jabatan : Plt.Lurah Bantuas

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



PIHAK PERTAMA,

Hamriah

NIP. 197406162008012014



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fadliansyah,S.sos

Jabatan : PTTB

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Aang Sunandar,SE

Jabatan : Plt.Lurah Bantuas

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



PIHAK PERTAMA,

Fadliansyah, S. Sos



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Isnania Kumala
Jabatan : PTTH

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Aang Sunandar,SE
Jabatan : Plt.Lurah Bantuas

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



PIHAK PERTAMA,

Isnania Kumala



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nur Hikmah Basran
Jabatan : Cleaning Servis

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Aang Sunandar,SE
Jabatan : Plt.Lurah Bantuas

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



PIHAK PERTAMA,

Nur Hikmah Basran



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ardiansyah
Jabatan : Wakar

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Aang Sunanadar,SE**
Jabatan : Plt.Lurah Bantuas

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



PIHAK PERTAMA,

Ardiansyah



KECAMATAN PALARAN

Jl. Ampera II RT 46 Kode Pos 75243

SAMARINDA

Website : <https://kec.palaran.samarindakota.go.id>

Email : kecamatanpalaran46@gmail.com

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN PALARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Erwin Julian Romadan
Jabatan : PTTB

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Aang Sunandar,SE
Jabatan : Plt.Lurah Bantuas

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 23 Januari 2024



NIP. 198103252009021003

PIHAK PERTAMA,

Erwin Julian Romadan