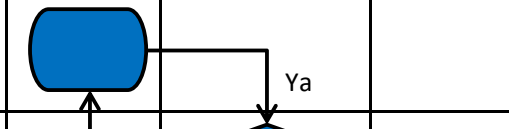
KOTA SAMARINDA KECAMATAN PALARAN	Nomor SOP	**05**
	Tanggal Pembuatan	10 Januari 2024
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	10 Januari 2024
	Disahkan oleh	Camat Palaran **Jamal Yanto, M.Si** **NIP. 196601271986091001**
	Nama SOP	**Pengantar Kartu Keluarga**

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
1. Permenpan dan RB No.35 Tahun 2012 Tentang Penyusunan SOP AP 2. UU RI No.25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik 3. Perda No.10 Tahun 2009 Tentang Kelurahan Dalam Kota Samarinda. 4. Perda No. 14 Thn. 2009 Tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan & Pencatatan Sipil di Kota Samarinda 5. Instruksi Walikota Samarinda Nomor 061/0169.Org.2/I/2015 tentang Pelaksanaan Standar Operasional (SOP) Administrasi Pemerintahan, Standar Pelayanan dan Maklumat Pelayanan Di Lingkungan Pemerintah Kota Samarinda	1. Memahami pembuatan kartu keluarga 2. Memiliki kemampuan Mengerjakan Permohonan Kartu Keluarga
Keterkaitan	**Peralatan/perlengkapan**
	1. Fc. Kartu Keluarga 2. Fc. Kartu Tanda Pengenal 3. Pengantar RT
Peringatan	**Pencatatan dan pendataan**
Apabila persyaratan tidak lengkap,maka pengantar Kartu Keluarga tidak dapat diproses	Buku Registrasi Kartu Keluarga

Prosedur SOP Pengantar Pembuatan KK

No.	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Loket	Kasi Pemerintahan dan Trantib	Staf	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	menyerahkan berkas				Pengantar RT dan Lurah (formulir) , lampiran kk sebelumnya	2 Menit	Pengantar RT dan Lurah (formulir) , lampiran kk sebelumnya	Melampirkan FC data dasar perubahan
2	memeriksa berkas				Pengantar RT dan Lurah (formulir) , lampiran kk sebelumnya	3 Menit	Pengantar RT dan Lurah (formulir) , lampiran kk sebelumnya	
3	Mengolah data dan pencetakan KK				Pengantar RT dan Lurah (formulir) , lampiran kk sebelumnya	5 Menit	KK yang telah di cetaK	
4	Pengiriman Berkas KK ke Disdukcapil				Pengantar RT dan Lurah (formulir) , lampiran kk sebelumnya	3 Menit	Dokumen Kartu Keluarga	
5	Pengambilan Berkas Ke Disdukcapil				Dokumen Kartu Keluarga	2 Menit	Dokumen Kartu Keluarga yang ditanda tangani Kepala Disdukcapil	
6	menyerahkan Pengantar KK				Penyerahan Dokumen KK	2 Menit		